

1. Procédure de téléchargement (aller chercher un document sur mon « h : travail », « commun » ou « public » de la classe)

The screenshot shows the ownCloud interface for a user named GLOWACKI Eric. The main area displays a list of folders under the path 'Vous n'avez pas la permission d'ajouter des fichiers ici'. The folders listed are: 5hong, 6all, 6aut, 6bel, 6bul, 6chy, 6cro, 6dk, 6litu, administrateurs, and assistantseduc. A yellow box with the text 'Choisir sa classe' is overlaid on the list, pointing towards the '6all' folder.

The screenshot shows the ownCloud interface for the '6all' folder. The main area displays a list of files. A red arrow points to the file named 'alexandre.porquet'. A yellow box with the text 'Cliquez sur votre nom' is overlaid on the list, pointing to the file.

The screenshot shows the ownCloud interface for the 'alexandre.porquet' folder. The main area displays a list of files. A yellow box with the text 'Cliquez sur travail' is overlaid on the list, pointing to the file named 'Travail'.

Choisir son fichier à télécharger (chez soi)

Nom	Taille	Modifié
premierpas.ggb	11 KB	il y a 6 mois
55_geogebra.odt	75 KB	il y a 3 ans
surprise.png	9 KB	il y a 6 ans
Thumbs.db	31 KB	il y a 4 mois
voilier.odt	101 KB	il y a 4 mois

Cliquer sur les 3 petits points puis sur télécharger

- Détails
- Renommer
- Télécharger
- Supprimer

Cliquer sur OK pour télécharger

Ouverture de voilier.png

Vous avez choisi d'ouvrir :

voilier.png
qui est un fichier de type : Fichier PNG (5,3 Ko)
à partir de : <https://185.197.156.84:8443>

Que doit faire Firefox avec ce fichier ?

Ouvrir avec Photos (par défaut)

Enregistrer le fichier

Toujours effectuer cette action pour ce type de fichier.

OK Annuler

Vous pouvez faire la même chose à partir du « commun » et « public » de la classe

■ Tous les fichiers

★ Favoris

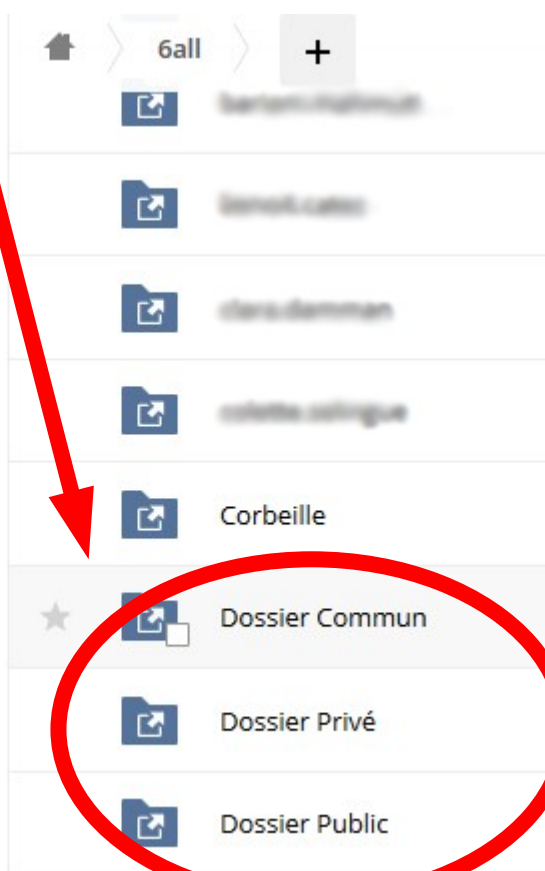
🔗 Partagés avec vous

🔗 Partagés avec d'autres

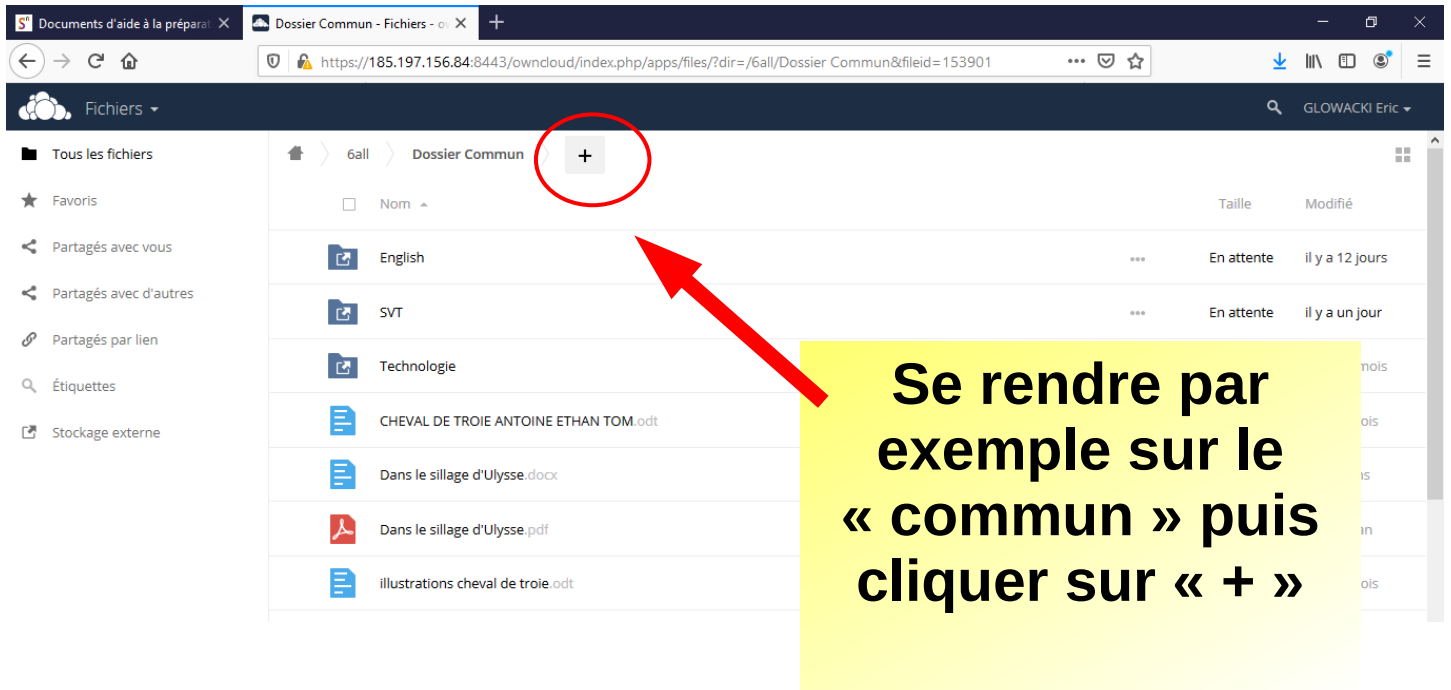
🔗 Partagés par lien

🔍 Étiquettes

📁 Stockage externe

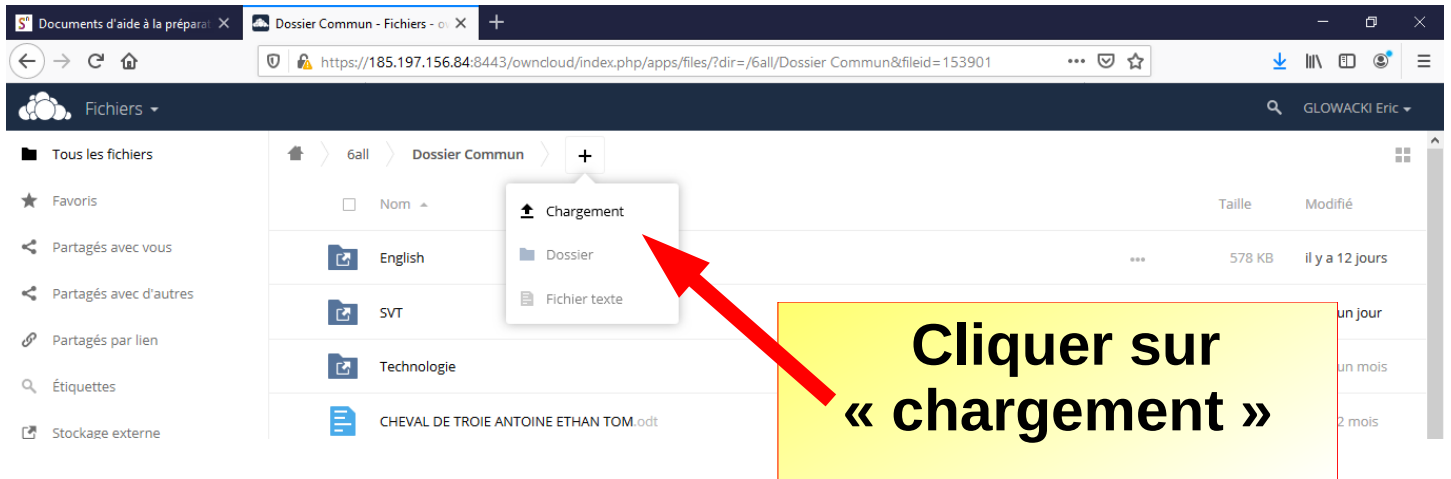


1. Procédure de téléversement (**déposer**) d'un document sur mon h : « travail » ou « commun » de la classe. **Attention : les élèves ne peuvent pas déposer dans le « public » de la classe (seuls les professeurs le peuvent).**



The screenshot shows a web-based file manager interface. The breadcrumb navigation path is '6all > Dossier Commun'. A '+' button is circled in red. A red arrow points from this button to a yellow text box on the right. The file list includes folders like 'English', 'SVT', 'Technologie' and files like 'CHEVAL DE TROIE ANTOINE ETHAN TOM.odt', 'Dans le sillage d'Ulysse.docx', 'Dans le sillage d'Ulysse.pdf', and 'illustrations cheval de troie.odt'.

Se rendre par exemple sur le « commun » puis cliquer sur « + »



The screenshot shows the same file manager interface, but the '+' button has been clicked, opening a dropdown menu. The menu options are 'Chargement' (highlighted with a red arrow), 'Dossier', and 'Fichier texte'. A red arrow points from the 'Chargement' option to a yellow text box on the right. The file list is partially visible, showing 'English' (578 KB) and 'CHEVAL DE TROIE ANTOINE ETHAN TOM.odt'.

Cliquer sur « chargement »

